



Editais nº 677163
Disponibilização: 07/12/2023
Publicação: 07/12/2023

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO

Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável e Solidário

Rua Líbero Badaró, 425, 8º e 12º andares - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01009-905

Telefone: (11) 3224-6000

ATA REUNIÃO *ONLINE* DO CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL E SOLIDÁRIO – CMDRSS

Data: 30/06/2023

Horário: 9h00 horas

Plataforma: Google Meet

Participantes:

Poder Público:

Lia Palm – Presidente/Titular – SMDDET

Guilherme Silva Fracarolli – Titular – SFA/MAPA

Patrícia Marra Sepe – Titular – SMUL

Aloísio Areias – Secretário CMDRSS

Sociedade Civil:

Terezinha dos Santos Matos – Suplente – Agricultura Zona Leste

Vanda Gentina – Suplente – Movimento Agricultura Urbana Centro/Oeste

Vera Helena Roso – Suplente – Conselho das APAS Capivari-Monos/Bororé Colonia

Marta Sambiase – Suplente – COMUSAN

André Biazoti – Titular – OSC à Agricultura Familiar

Magno Celso – Titular – Agricultores Zona Norte

Luzia Souza Silva – Titular – Agricultores Zona Sul

Roseilda Lima Duarte – Suplente – Agricultores Zona Sul

Convidados:

Poliana Lisboa –SMDDET

Tatiane Aparecida Soares – Agrônoma – SMDDET

Radomir Tomitch– Agrônomo - SMDDET

Fabiana Miway

Julia Giorgi Mariano

Justificaram Ausências:

Maria Lucia Bellenzani – Titular – Movimento Agricultura Urbana Centro/Oeste

Em 30 de junho de 2023 foi realizada a 6ª reunião ordinária da 3ª gestão do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável e Solidário – CMDRSS, Biênio 2023/2024 por meio de plataforma digital. Iniciada a reunião.

Pauta:

- 1 Relato das pré-conferência de SAN e principais propostas relacionadas à Agricultura.
2. Publicação do Decreto do Plano Rural.
3. Regimento Interno - adequações e aprovação.
4. Informação de atualização do site/comunicação.
5. Atas de Março e Abril/2023 para aprovação.
6. Andamento do Programa Sampa+Rural e atualização sobre CA/SMDET.
7. Andamento da Carta da Sra. Cristina Jabbour.
8. Informe de envio de agenda até o final do ano.
9. Participação do Conselho na Homenagem ao Ambientalista Sergio Shigeeda (in memoriam) realizada na UMAPA
10. Magno - Insumos e Materiais de Epis;
11. Lucas - O curso de Capacitação e formação de ATER realizado na SVMA;
12. André "Horta no zoneamento/planejamento urbano, a partir da realidade da Horta da Saúde.
13. Carros das Caes atendimento aos agricultores, podas das frutíferas, POT. quais os critérios utilizados para a escolha da unidade produtiva quem envia a demanda e quem aprova insumos.

Lia: Deu boas vidas a todas (os) e começou a reunião seguindo a Pauta que foi encaminhada por e-mail aos conselheiros (as), dando a palavra a Poliana Lisboa da SMDET.

Pontos de Pauta

1 - Relato das Pré-conferências de SAN e principais propostas relacionadas à Agricultura.

Poliana: A servidora da Coordenadoria de Agricultura e integrante da comissão organizadora da 8ª Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – CMSAN (2023), trouxe informações sobre o andamento do processo de conferência. A 8ª CMSAN, convocada pelo COMUSAN-SP e organizada com colaboração do poder público como, por exemplo, por servidores da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho (SMDET), é precedida por sete conferências locais, das quais a última iria ser realizada na tarde de 30/06, no próprio dia da apresentação.

A apresentação iniciou com uma contextualização sobre a estrutura de governança do SISAN Municipal (Sistema Integrado de Segurança Alimentar e Nutricional), composto no município de São Paulo por COMUSAN-SP (conselho), CAISAN-Municipal (câmara de oito secretariais mais

relacionadas à SAN: SMDHC, SMDDET, SMS, SME, SMADS, SGM, SMSUB e SVMA) e Conferências de SAN.

Sobre a Conferência de 2023, a comissão organizadora iniciou seus trabalhos em abril de 2023, com as conferências locais ocorrendo ao longo de junho e com a municipal prevista para 04 e 05 de agosto de 2023. Houve uma antecipação em relação ao cronograma inicial para alinhamento com as conferências estadual e nacional, convocadas após a organização da 8ª CMSAN. Dentre os objetivos, está o de trazer propostas para embasar as diretrizes do COMUSAN-SP para recomendar à CAISAN a construção do 2º Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (PLAMSAN) e para a construção/reformulação da Política Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional.

A servidora destacou ainda a temática da 8ª CMSAN: “As políticas de enfrentamento à fome e o fortalecimento do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (SISAN) no Município de São Paulo“. Os eixos são: 1 Fome, Insegurança Alimentar e Nutricional (INSAN) e Segurança Alimentar e Nutricional (SAN): como se expressam no Município, no Estado e no País; 2 Garantia do direito à alimentação e nutrição adequadas (DHANA): políticas públicas estruturantes de promoção da Segurança Alimentar e Nutricional (SAN) e ações de enfrentamento à fome; 3 SISAN (Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional): Intersetorialidade, participação social, controle social e transparência nos programas de Segurança Alimentar e Nutricional (SAN).

Sobre a dinâmica, conforme regimento interno, com ajustes incrementais em relação ao da 7ª CMSAN, as etapas locais elegem 216 delegadas (os) para a CMSAN, 145 da Sociedade civil e 71 do poder público. A Coordenadoria de Agricultura se organizou para ter representação e levar a pauta da agricultura para as pré-conferências e assim foram representados por pelo menos uma extensionista de cada casa de Agricultura e pessoas da equipe central que acompanharam todo o processo. Para a 8ª CMSAN, em agosto, a equipe contará com 7 delegadas e delegados.

Sobre as propostas, a servidora apresentou um balanço parcial não oficial, visto que os relatórios das seis conferências locais realizadas àquele momento ainda estavam em prazo para finalização. Após indicação da presidente, Lia Palm, foi aberta a oportunidade para conselheiras (os) sugerirem novas propostas a serem levadas naquele dia. Após colaboração, a servidora informou que as propostas seriam levadas por ela para discussão na sétima conferência local (a ser realizada na tarde do mesmo dia 30/06 na macrorregional SUL II na UNISA - Campus Metrô Adolfo Pinheiro), porém lembrando que a decisão da permanência das propostas (e do modo como elas seriam escritas) seria de cada um dos três grupos de discussão presentes naquela tarde.

2 – Publicação do Decreto Plano Rural

Lia: Informa que está sendo organizado um evento para lançamento e possivelmente assinatura do Decreto do Plano Rural a ser realizado no dia 28 de julho, no dia do agricultor, em local a ser definido. A proposta, caso o evento aconteça de manhã, é de que a realização da próxima reunião do CMDRSS seja presencial, no mesmo local do evento, na parte da tarde.

A proposta foi aceita pelas pessoas presentes.

André: Destaca necessidade de transporte para levar os conselheiros à Zona Sul e que a CA tem que avisar bem antes.

3 – Regimento Interno

Aloisio: Apresenta as mudanças que ocorreram no regimento interno e informa que não houve mudanças de atribuições, apenas adequações frente a nova situação institucional. Foram atualizados os Art. 2º; Art. 6º nos Parágrafos §4º e §5; Art. 10º e Parágrafos §1º e §2ª; Art. 12 nos Incisos VIII, XI e XII; Art. 26; Art. 39; Art. 40 e Art. 41 do Regimento Interno do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Solidário e Sustentável.

4 – Informação da Atualização do Site/Comunicação.

Lia: Informa que o site da CMDRSS foi atualizado com a indicação dos representantes das Terras Indígenas e que o Aloisio fez uma comunicação para todos os conselheiros (os) com as datas das reuniões até o final do ano nos respectivos e-mail.

André: Solicita que coloquem a foto da posse dos conselheiros (as) no site do CMDRSS.

5 – Atas de Março e Abril/2023 para aprovação.

Lia: Informa que as atas das reuniões do Conselho Rural referente aos meses de março e abril foram encaminhadas por e-mail para conhecimento, colaboração e aprovação.

As atas foram aprovadas. Informa que serão publicadas em Diário Oficial do Município e depois serão publicadas no site do CMDRSS.

6 – Andamento do Programa Sampa+Rural e Atualização sobre CA/SMDET

Entrega de Insumos, Curso Capacitação e Formação de ATER na SVMMA.

Lia: Informa que o Sr. Mathews Lopes não faz mais parte da equipe da Coordenadoria de Agricultura mas se manterá próximo aos programas da SMDET para Agricultura pois passa a liderar estes programa no âmbito da ADESAMPA, como, por exemplo, no Programa Acelerando Hortas – Sampa+Rural.

Informa também que as vagas do Programa Operação Trabalho (POT) Agricultura passaram de 200 para 1000, expansão de expressão relevante para o Programa Sampa+Rural e para a agricultura urbana e periurbana na cidade de São Paulo. Aproveita ainda para lembrar que a seleção dos locais de agricultura para receberem bolsistas do POT Agricultura segue uma série de critérios técnicos prevista no Programa de Trabalho do POT Agricultura, bem como a própria seleção de bolsistas. Uma das novidades e permitir a expansão no número de vagas é que o programa contará com a figura de gerenciadoras.

Roseilda: Intervém para dizer que os critérios devem ser mais sérios para a seleção dos POTs.

Lia: Lembra que quem decide não é só as equipes das CAEs (Casas de Agricultura Ecológica). A decisão é tomada por vários critérios, uma vez que esses bolsistas sejam agentes agroecológicos e uma solução para o território no qual se inserem.

Roseilda: Informa que ficou clara a preocupação com a sustentabilidade e a comunicação, mas destaca que muitos dos agricultores não tem internet.

Terezinha: Informa que as CAEs não estão ajudando no dia a dia, que seria necessário ter uma coordenadora/um coordenador nas CAEs, e que os colaboradores do Instituto Kairós e das CAEs não se conversam.

Lia: Destaca que, para cada local de agricultura atendido pelo Programa Sampa+Rural e para cada agricultora ou agricultor, há um técnico designado para o atendimento. Que todos devem ser atendidos e que a Coordenadoria de Agricultura (CA) deve ajustar os recursos, Tanto insumos quanto bolsas do POT Agricultura. Tudo será otimizado conforme o plano de trabalho pactuado entre agricultor e técnicos. Destaca ainda que insumos previstos são insumos a serem utilizados para correção do solo.

Tatiane: Falou da importância de ter reuniões mensais com as CAEs locais.

Terezinha: Reconhece o trabalho das CAEs e dos técnicos, mas que precisa agilizar a entrega dos insumos. Cita ainda, que não se preparou para o plantio de inverno, que a análise do solo demora muito e que há expectativa entre os agricultores, esperando os insumos.

Lia: Destacou a importância de ter outro canal para o atendimento dos agricultores e que a equipe da Coordenadoria de Agricultura (CA) está se estruturando para isso

Roseilda: Lembra que todos os agricultores estão de olho em vagas de POT Agricultura.

Lia: Vamos marcar uma reunião com os Agricultores temos muita gente nova, gente chegando, tem uma construção muito nova.

Lia: Em relação aos carros para o atendimento da assistência técnica e extensão rural (ATER), informa que estava tudo pronto para a licitação, mas, com a nova lei de licitações, houve mudança no entendimento de como deveria ser feita a licitação. Destaca que, no momento, a Coordenadoria de Agricultura (CA) está com 04 (quatro) veículos próprios da PMSP a serviço da CA mais a equipe de Kairós que também dispõe de carros e compartilham com a equipe de servidores da CA. Espera-se aumentar o atendimento de ATER com a realização da licitação.

Tatiane: A engenheira agrônoma da CAE Leste falou que vai ter esterco de cavalo e que os insumos vão ser liberados.

Lia: Destaca que equipe da Coordenadoria de Agricultura (CA) fez curso de capacitação sobre legislação ambiental relacionada à agricultura na Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente (SVMA) e que a poda de inverno é o nosso grande objetivo, destaca Lia, lembrando que no curso tivemos conselheiros representantes de SVMA e outros servidores, como o Lucas falando dos Parques, a Fernanda falou da arborização e a Cyra do artigo 48. A partir deste curso surgiu a necessidade de ativar os grupos de trabalho (GTs) do conselho, como o de regulamentação do art. 48.

Complementando, sobre EPIs (Equipamentos de Proteção Individual), Lia informa que haverá EPIs para os bolsistas do POT Agricultura.

Magno: Comentou sobre os insumos, falou da poda das árvores, disse que não está preocupado com a poda de inverno e sim com a de setembro.

Lia: Destaca que as angústias são de outro nível. A prefeitura apoia, nosso apoio são coisas pequenas, sabemos que o nosso apoio é muito menor do que agricultoras e agricultores necessitam. Mas, reforça, estamos juntos com vocês.

A Prefeitura quer fortalecer a agricultura e não gerar dependências e que os apoios são incentivos e nunca deveriam ficar esperando parar qualquer atividade de agricultura por conta do programa, o nosso objetivo é totalmente o oposto.

A Prefeitura apoia com adubação verde, com bolsas POT Agricultura, com assistência técnica. Complementa que o atendimento está se estruturando, uma vez que a correção do solo é uma medida de longo prazo. Solicita paciência e frisa que agricultoras e agricultores não esperem para começar os trabalhos que julgarem necessário.

Terezinha: Falou que vai esperar a análise do solo.

Homenagem a Sérgio Shigeeda

André: Comentou da importância que a horta da saúde tenha o nome de Sérgio Shigeeda ou, ainda, que seja nomeado algum equipamento da saúde com o nome de Sérgio, uma pessoa que fez tanto pelo nosso meio ambiente e pelas hortas da cidade de São Paulo.

Encaminhamentos:

Solicitação para a Comunicação de SMDet colocar a foto da posse na página do CMDRSS Encaminhamento do Regimento Interno e das Atas de Março e Abril/2023 para Publicação em Diário Oficial.

Com a definição do local para o Lançamento do Plano Rural encaminhar para os Conselheiros o Local da reunião de Julho.

Apresentação do Plano de Trabalho do POT Agricultura para a reunião de Agosto/2023.

Aloísio Areias
RF: 754.453.7
Secretário Executivo



Aloísio Areias Bezerra da Silva
Assessor(a) III
Em 05/12/2023, às 15:01.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **094632517** e o código CRC **529A0B1D**.

Referência: Processo nº 6064.2023/0000266-6

SEI nº 094632517